

- 5.3. Услуги, предоставляемые КЦ, оказываются на бесплатной основе.
- 5.4. Финансирование деятельности осуществляется за счет средств организации, на базе которой функционирует КЦ, в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.
- 5.5. Режим работы КЦ согласно утвержденному руководителем графику работы.

6. Перечень нормативной и правовой документации Центра

Основной документацией, регулирующей деятельность Центра, являются:

- 1) Приказ о создании Консультационного центра на базе МБДОУ –д/с «Берёзка» р.п. Лысые Горы. Саратовской области.
- 2) Положение о Консультационном центре по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.
- 3) План работы Консультационного центра по взаимодействию дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности.

7. Организационно-функциональная структура Центра

7.1. Организация предоставления консультативной помощи по вопросам взаимодействия дошкольных образовательных организаций различных форм и родительской общественности в Центре строится на основе интеграции деятельности различных специалистов образовательной организации.

7.2. К работе КЦ привлекаются (с их согласия) работники образовательных дошкольных и общеобразовательных организаций муниципалитета таким образом, чтобы обеспечить организацию сотрудничества профильных специалистов по разработке и распространению методик, технологий воспитания и дошкольного образования детей в условиях семьи.

7.3. **Режим работы КЦ:** 1 раз в месяц (первая неделя месяца - среда)

8. Права, обязанности и ответственность Центра

8.1. КЦ в целях осуществления деятельности имеет право:
самостоятельно принимать решения при выборе способов выполнения поставленных задач;

получать от регионального консультационного центра, органов управления образованием, образовательных организаций информацию по вопросам, необходимым для решения поставленных задач;

организовывать мероприятия с участием представителей регионального консультационного центра, органов управления образованием, образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, родительской общественности;

взаимодействовать с гражданами и организациями по вопросам деятельности КЦ;

в установленном порядке привлекать работников организации, а также специалистов иных организаций к выполнению отдельных работ КЦ;

использовать в своей работе технические средства и помещения организации.